ANEXO G – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS (R01)

[Emitir em papel timbrado da licitante]

À
Procuradoria-Geral de Justiça do Estado do Maranhão
Comissão Permanente de Contratação

Ref.: Pregão Eletrônico nº ____/2026 – Registro de preços para serviços de topografia, sondagem à percussão e ensaio de percolação

Data: ____/____/_____

1. Apresentamos nossa proposta de preços para execução dos serviços objeto do Pregão Eletrônico em referência, conforme Termo de Referência e respectivos anexos, pelos preços unitários constantes da planilha orçamentária anexa e pelo preço global de R$ _____ (_____).

2. Prazos:

a) validade da proposta: ____ (_____) dias, não inferior ao prazo fixado no edital;

b) prazo de execução por Ordem de Serviço: até 15 (quinze) dias corridos, contados da Ordem de Serviço e da liberação formal de acesso ao terreno;

c) prazo para início dos serviços: ____ (_____) dias, contados do recebimento da Ordem de Serviço;

d) garantia técnica dos serviços: 12 (doze) meses, contados do recebimento definitivo de cada Ordem de Serviço.

3. Regime tributário e composição de preços:

a) Regime previdenciário adotado: ( ) com desoneração – CPRB, conforme Lei nº 14.973/2024 ( ) sem desoneração;

b) Optante pelo Simples Nacional: ( ) sim ( ) não;

c) BDI adotado: _____ %, conforme composição analítica anexa, compatível com o regime tributário declarado;

d) Encargos sociais adotados: horista _____ % / mensalista _____ %, conforme tabela anexa;

e) Alíquota de ISS considerada: _____ %.

4. Declaramos que:

a) nos preços ofertados estão incluídos todos os custos diretos e indiretos necessários à execução do objeto, inclusive mão de obra, encargos sociais e trabalhistas, equipamentos, materiais, mobilização, deslocamento, hospedagem, ART, tributos, taxas e demais despesas;

b) temos pleno conhecimento das condições e peculiaridades da contratação e das especificações técnicas (Anexo A);

c) os preços unitários ofertados não ultrapassam os preços unitários de referência da Administração, salvo justificativa aceita nos termos do Termo de Referência;

d) os quantitativos da planilha são estimativos, sendo remunerados apenas os serviços efetivamente executados e medidos.

5. Documentos anexos à proposta:

a) Planilha Orçamentária Sintética (Anexo B) – PDF assinado e arquivo eletrônico editável;

b) Composições de Custos Unitários, inclusive auxiliares (Anexo C) – PDF e arquivo eletrônico editável;

c) Cronograma Físico-Financeiro (Anexo D);

d) Composição analítica do BDI (Anexo E);

e) Tabela de Encargos Sociais – horistas e mensalistas (Anexo F).

6. Dados da empresa:

Razão Social: _____

CNPJ nº: _____ Inscrição Estadual/Municipal: _____

Endereço: _____ CEP: _____

Cidade/UF: _____ Telefone: _____ E-mail: _____

Dados bancários: Banco _____ Agência _____ Conta-corrente _____

Representante legal: _____ CPF: _____

Responsável técnico indicado: _____ Registro CREA/CAU nº _____

Local e data: _____

_____

Assinatura do representante legal

Observação: atentar para os prazos e condições previstos no edital e no Termo de Referência.